



LICEO SCIENTIFICO STATALE "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci 4 – 33100 Udine

Tel. 0432/46938 – Fax 0432/471803

dirigente@liceomarinelli.edu.it - www.liceomarinelli.it

Prot. n° 2706/c14

Udine, 07/07/2020

Ai Dirigenti scolastici e ai docenti di ruolo del Friuli Venezia Giulia

Ai docenti ordinari, associati e ai ricercatori universitari

Agli esperti interessati

e p.c. all'USR FVG

OGGETTO : Bando n° 1 per il reclutamento di FORMATORI e DIRETTORI dei corsi per il PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE – 1^ ANNUALITA' – 3 – TRIENNIO RETE DI SCOPO PER LA FORMAZIONE.

Vista la legge n° 107 del 13 luglio 2015 all'art. 1 comma 70 - 71

- Visti i d.lgs n° 297 del 16 aprile 1994, n° 165 del 30 marzo 2001
- Visto il D.I. n° 129 del 28 agosto 2018
- Vista la comunicazione del 4 novembre 2019 dell'USR FVG n° 0013120
- Vista la disposizione n° 49062 del 28/11/2019 del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
- Vista la nota MIUR n° 51647 del 27/12/2012
- Vista la costituzione dell'Accordo della Rete di scopo di formazione in data 1 febbraio 2020 che coinvolge n° 19 istituti facenti parte dell'Ambito 7, n° 16 istituti facenti parte dell'Ambito 8 e n° 2 istituti facenti parte dell'Ambito 9:
 - **ISTITUTI DELL'AMBITO 7** – Istituto comprensivo di Gemona del Friuli, Istituto comprensivo di Tricesimo, Istituto comprensivo di Tavagnacco, Istituto comprensivo di Faedis, Isis Candoni-Solari di Tolmezzo, Convitto Paolo Diacono di Cividale del Friuli, Istituto comprensivo di Cividale del Friuli, Istituto comprensivo di Fagagna, Istituto comprensivo di Majano-Forgaria, Istituto comprensivi di Buja, Isis D'Aronco Gemona del Friuli, Istituto comprensivo Pagnacco-Martignacco, Istituto comprensivo San Daniele del Friuli, Istituto comprensivo Trasaghis, Isis Manzini di San Daniele del Friuli, Isis Magrini-Marchetti di Gemona del Friuli, Isis Paolino d'Aquileia di Cividale del Friuli, Isis Paschini-Linussio di Tolmezzo, Istituto comprensivo di Tarcento
 - **ISTITUTI DELL'AMBITO 8** – Liceo scientifico Marinelli di Udine, Liceo classico Stellini di Udine, Istituto comprensivo Udine 1, Istituto comprensivo Udine 2, Istituto comprensivo Udine 3, Istituto comprensivo Udine 4, Istituto comprensivo Udine 5, Istituto comprensivo Udine 6, CPIA di Udine, Liceo Artistico Sello di Udine, Liceo Educandato Uccellis di Udine, Liceo Percoto di Udine, ITC Deganutti di Udine, ITG Marinoni di Udine, IPSIA Ceconi di Udine, Liceo scientifico Copernico di Udine
 - **ISTITUTI DELL'AMBITO 9** – Istituto comprensivo di Pozzuolo del Friuli, Istituto comprensivo di Basiliano-Sedegliano
- Vista la Rete di scopo delle tre scuole capofila di Ambito della Provincia di Udine (IC Gemona del Friuli, ISIS della Bassa Friulana, Liceo Marinelli di Udine)
- Visto le proposte comunicate e formulate dalla Commissione per la gestione del Piano Nazionale di Formazione definite nell'incontro del 8 maggio 2020
- Visto che la Rete di scopo ha una capacità economica di € 69.908,00 (di cui 3.908,00 per attività di tipo amministrativo)

EMANO

il seguente Bando collettivo n° 1 per la candidatura a FORMATORE e DIRETTORE DEI CORSI per i corsi del PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE QUARTA ANNUALITA' DELLA RETE DI AMBITO PER LA FORMAZIONE.

1. INDICAZIONI COMUNI PER FORMATORI E DIRETTORI

- a. Le candidature a Direttore del corso sono incompatibili con quelle a Formatore.
- b. I Dipendenti pubblici dovranno allegare la dichiarazione autorizzativa dell'ente di appartenenza, con la sola eccezione dei dipendenti del Miur, già autorizzati per i corsi organizzati dal Ministero stesso.
- c. Le domande vanno inviate **esclusivamente** per e-mail a udps010008@istruzione.it entro le ore 12.00 del 23 LUGLIO 2020: qualora per uno o più corsi non vi fossero candidature il corso sarebbe annullato

- d. È tassativo indicare nell'oggetto . **CANDIDATURA BANDO N 1 PROT 2706/C14 PNF 2020**
- e. Le domande dovranno essere corredata dal Curriculum Vitae di non più di due pagine formato A4, compilato in tutte le sezioni, pena l'esclusione, con l'indicazione dell'attività scientifica e professionale. Il C.V. permetterà di concorrere solo alla specifica voce valutata, mentre le singole voci del Bando dovranno essere autocertificate o certificate in modo dettagliato e coincidente con quanto richiesto dal bando per essere valutate
- f. I candidati dovranno dimostrare di essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti d'ammissione:
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 - godimento dei diritti civili e politici
 - non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
 - non essere sottoposti a procedimenti penali
- g. Le candidature saranno vagliate e convogliate in una graduatoria che verrà resa pubblica nel sito del Liceo Marinelli e che sarà redatta dalla Commissione dalla Rete di scopo per la formazione
- h. Tutti i corsi dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2020, salvo proroghe concesse dal Ministero. Eventuali slittamenti dopo tale data saranno autorizzati solo se saranno slittamenti di attività già calendarizzate.

2. FORMATORI:

- a. Ogni candidato può candidarsi fino a un massimo di tre percorsi (salvo che non vi sia un'esplicita indicazione contraria per uno o più percorsi). In caso di candidatura a più di tre percorsi verranno automaticamente eliminate le richieste relative a percorsi con il riferimento numerico più alto.
- b. Per ogni percorso verrà stilata una specifica graduatoria.
- c. Per ogni corso vengono indicati i CREDITI FORMATIVI previsti.
- d. I Formatori e i Direttori, una volta individuati, saranno contrattualizzati dai soggetti indicati dal Liceo Marinelli e facenti parte della Rete di scopo per la formazione (Scuole capofila Ambito 8 e 9, Scuole degli Ambiti 7, 8 e 9 facenti parte della Rete di scopo).

3. DIRETTORI DEI CORSI:

- a. I Dirigenti scolastici e Docenti di ruolo possibile candidarsi per più percorsi.
- b. La liquidazione del compenso (200 € onnicomprensivi) avverrà solo a seguito della relazione sulla conclusione del corso.
- c. Il Direttore del corso dovrà attivare la piattaforma telematica in accordo con il formatore e acquisire le presenze dei corsisti on line o in presenza.
- d. Il direttore del corso dovrà inserire il corso nella piattaforma Sofia.
- e. Nel vagliare le candidature verranno privilegiate quelle dei Dirigenti scolastici (in caso di concorrenza si terrà conto dell'esperienza pregressa da direttore di corsi di formazione e dell'anzianità di servizio) e quindi quelle dei Docenti di ruolo (in caso di concorrenza si terrà conto dell'esperienza pregressa da direttore di corsi di formazione e dell'anzianità di servizio)

CORSI ATTIVABILI

VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	
CORSO N. 1 - TITOLO DEL CORSO: RENDICONTAZIONE SOCIALE	
CORSO IN PRESENZA	
DESTINATARI	25 docenti di ogni ordine e grado
OBIETTIVI	Sviluppare conoscenze e competenze sulla rendicontazione sociale, le sue varie fasi, i modelli, le azioni di monitoraggio e rendicontazione.
CONTENUTI	- La rendicontazione sociale - RAV, PDM, PTOV, VALUTAZIONE DI SISTEMA - Il bilancio sociale - Il monitoraggio e le azioni di accompagnamento

DURATA	30 ore in presenza - 2 CF	
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	- INCONTRI IN PRESENZA: la parte teorica deve essere sviluppata in forma seminariale - Lavoro di gruppo - Lavoro individuale on line	
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	- Predisporre i materiali per la produzione del lavoro autonomo - Elaborare una strategia di introduzione teorica alle aree - Concordare il calendario specifico degli incontri con il direttore del corso	
SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE - CORSO N 1		
CV	Fino a 10 punti	
I punti di seguito indicati saranno attribuiti solo a fronte di specifiche certificazioni o autocertificazioni e non saranno desunti dal CV.		
Esperienze formative certificate sulla rendicontazione sociale	5 punti per corso frequentato fino a un massimo di 30 punti	
Corsi di formazione tenuti sull'argomento	6 punti a corso tenuto fino a un massimo di 60 punti	
Far parte di un Nucleo di Valutazione MIUR	25 punti	
Massimo 125 punti		

VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO		
CORSI N. 2 e N. 3 - TITOLO DEL CORSO: LA VALUTAZIONE DEL CURRICOLO		
CORSI IN PRESENZA o A DISTANZA o MISTO (a cura del formatore)		
DESTINATARI e NUMERO DI ISCRITTI	25 docenti del primo ciclo 25 docenti del secondo ciclo	CORSO N 2 CORSO N 3
OBIETTIVI	Attivare conoscenze e competenze per verificare l'efficacia del curriculum Saper organizzare la valutazione del curriculum Saper gestire Dipartimenti e Gruppi di lavoro nella valutazione del curriculum Organizzare l'istituto come una comunità di analisi e di ricerca	
CONTENUTI	- Il curriculum - I traguardi e gli obiettivi - La certificazione delle competenze e la valutazione degli apprendimenti nel curriculum - Valutare la valutazione	
DURATA	30 ore in presenza e a distanza - 2 CF	
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	• Incontri in presenza • Gruppi di lavoro laboratori in presenza • Studio di casi • Sperimentazione in classe e valutazione della sperimentazione	
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo con il direttore del corso • Predisporre i materiali • Privilegiare la modalità laboratoriale e la partecipazione attiva. • Valutare e discutere gli elaborati dei docenti • Sottoporre il corso a valutazione dei corsisti	

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSI N. 4 e 5 - TITOLO DEL CORSO: L'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA

CORSO A DISTANZA

DESTINATARI e NUMERO DI ISCRITTI	I corsi si terranno in piattaforma: docenti del primo ciclo CORSO N 4 docenti del secondo ciclo CORSO N 5 - Massimo di iscritti per corso 220
OBIETTIVI	- Redigere un piano di scuola per l'insegnamento e la valutazione dell'Educazione Civica - Costruire un curriculum di Educazione Civica - Conoscere la legge sull'Educazione Civica a scuola (legge n° 92 del 20 agosto 2019)
CONTENUTI	- La legge 92/2019 - La Costituzione - Cittadinanza e Costituzione - Azioni di educazione civica - La valutazione - La cittadinanza digitale
DURATA	25 ore 1 CF
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	• Incontri in presenza • Gruppi di lavoro laboratori in presenza • Studio di casi • Sperimentazione
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo con il gruppo di lavoro dell' Ambito 8 • Predisporre i materiali • Privilegiare la modalità laboratoriale e la partecipazione attiva. • Valutare e discutere gli elaborati dei docenti • Sottoporre il corso a valutazione dei corsisti

INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSI N. 6 – 7 - TITOLO DEL CORSO: FLIPPED CLASSROOM E DINTORNI

CORSI A DISTANZA

DESTINATARI	I corsi si terranno in piattaforma docenti del primo ciclo CORSO N 6 docenti del secondo ciclo CORSO N 7 Massimo di iscritti per corso 220
OBIETTIVI	- Introdurre le nuove metodologie didattiche che ridisegnano il ruolo del docente - approfondire l'aspetto pedagogico-didattico dell'approccio metodologico, le sue potenzialità per rendere gli alunni protagonisti della costruzione del loro sapere - fornire strumenti per realizzare una didattica attiva che valorizzi la costruzione condivisa dei saperi e delle competenze - fornire idee per una didattica che supporti pratiche inclusive, personalizzazione di percorsi e valorizzazione delle eccellenze
CONTENUTI	- cosa è la Flipped Classroom e come si può implementare le pratiche di didattica innovativa - ruolo e funzione del docente nella Classe Capovolta - le tecnologie nell'apprendimento: videolezioni, libri digitali, bacheche online

	- come preparare e assegnare materiali didattici utilizzabili a casa dagli studenti o creazioni di siti web o condivisione tramite classi virtuali - ogni altro elemento che consenta di migliorare la didattica e le forme di apprendimento nell'era della Rete e della conoscenza come bene comune
DURATA	Tot. 25 ore
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	- incontro/lezione partecipata - approfondimento personale - attività sperimentale in classe - incontro/restituzione - questionario di gradimento finale
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	- predisporre i materiali - privilegiare la modalità laboratoriale - valutare e discutere gli elaborati dei docenti

INNOVAZIONE METODOLOGICA

CORSI N. 8 e 9 - TITOLO DEL CORSO: DIDATTICA A DISTANZA: COME FARE?

CORSI A DISTANZA

DESTINATARI	I corsi si terranno in piattaforma: docenti del primo ciclo CORSO N 8 docenti del secondo ciclo CORSO N 9 Massimo di iscritti per corso 220
OBIETTIVI	- accompagnare con consapevolezza i docenti nel nuovo profilo di docente e scuola - introdurre nuove metodologie didattiche che ridisegnano il ruolo del docente - approfondire l'aspetto pedagogico-didattico dell'approccio metodologico, le sue potenzialità per rendere gli alunni protagonisti della costruzione del loro sapere - fornire strumenti per realizzare una didattica attiva che valorizzi la costruzione condivisa dei saperi e delle competenze - fornire idee per una didattica che supporti pratiche inclusive, personalizzazione di percorsi e valorizzazione delle eccellenze
CONTENUTI	GRUPPO ANIMATORE DIGITALI E TEAM INNOVAZIONE 1. utilizzo di piattaforme G_suite, Microsoft Webex Cisco, minisiti, ecc; 2. utilizzo di device individuali e App per la didattica blended funzionali alle discipline 3. aspetti organizzativi e di gestione della didattica blended DOCENTI 1. competenze dell'e-docente 2. aspetti metodologici/disciplinari nella didattica a distanza 3. progettare attività a distanza nella scuola dell'infanzia – primaria - secondaria 4. ri-costruire il curriculum ricercando l'essenzialità dei contenuti disciplinari 5. dall'interrogazione al colloquio colto 6. la verifica degli apprendimenti e la valutazione nella didattica a distanza e blended 7. scuola -famiglia-studenti nella didattica a distanza
PERIODO DI SVOLGIMENTO	I corsi dovranno terminare entro il 31 ottobre 2020
DURATA	Tot. 25 ore – 1 CF
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	- incontro/lezione partecipata - approfondimento personale - attività sperimentale in classe - incontro/restituzione - questionario di gradimento finale
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	- predisporre i materiali - privilegiare la modalità laboratoriale - valutare e discutere gli elaborati dei docenti

SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE – CORSI 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 INDICARE – PENA L'ESCLUSIONE – IL CORSO O I CORSI PER CUI CI SI CANDIDA MASSIMO DUE CORSI	
CV	Fino a 10 punti
<i>I punti di seguito indicati saranno attribuiti solo a fronte di specifiche certificazioni o autocertificazioni e non saranno desunti dal CV.</i>	
Esperienze formative certificate sull'argomento	3 punti per corso frequentato fino a un massimo di 12 punti
Corsi di formazione tenuti sull'argomento	6 punti a corso tenuto fino a un massimo di 60 punti
Pubblicazioni sull'argomento	5 punti per ogni articolo o per capitolo di libro collettaneo e 30 punti per un libro proprio – Fino a un massimo di 50 punti
Massimo 132 punti	

INNOVAZIONE METODOLOGICA CORSO N. 10 - TITOLO DEL CORSO: DEBATE CORSO BASE. INNOVAZIONE METODOLOGICA TRASVERSALE PER UNA CITTADINANZA ATTIVA E RESPONSABILE	
CORSO A DISTANZA	
DESTINATARI	Docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado – Fino a 80 iscritti
OBIETTIVI	- Favorire lo sviluppo e l'approfondimento delle pratiche di <i>DEBATE</i> all'interno delle Istituzioni Scolastiche, quale fondamentale momento di crescita e maturazione: - delle conoscenze disciplinari e interdisciplinari - delle abilità di ricerca e analisi dei contenuti utili al dibattito - delle capacità di ideazione e <i>problematizzazione</i> - delle capacità di argomentazione e di confutazione - delle competenze trasversali, di cittadinanza e delle competenze chiave europee di area linguistica - Fornire alle/ai docenti interessati ulteriori strumenti utili per l'inserimento del <i>DEBATE</i> nella programmazione curricolare.
CONTENUTI	- Che cos'è il <i>DEBATE</i> - La Comunicazione e il <i>public speaking</i> - La ricerca documentale: obiettivi e pratiche didattiche - La definizione della mozione - L'argomentazione e la confutazione - Il <i>cooperative learning</i> nel lavoro di gruppo - Il dibattito, la costruzione delle argomentazioni, la confutazione <i>DEBATE</i> tra allievi/e: osservazione diretta delle esperienze di dibattito (in italiano e in inglese) - Sperimentazione del <i>DEBATE</i>: la preparazione, il lavoro della giuria, la gara, il punteggio - Competenze di Cittadinanza e Competenze Disciplinari: valutazione e ricaduta in classe
DURATA	Tot. 25 ore – 1 CF

ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	• Conduzione del corso di formazione in team • Incontri in presenza • Gruppi di lavoro in presenza e a distanza • Supporto alla produzione di materiali didattici in cooperative learning • Condivisione dei criteri di valutazione • Restituzione – condivisione degli esiti • Questionario di gradimento finale
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Organizzazione del materiale • Gestione dei corsi e delle esercitazioni on line • Gestione delle simulazioni

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSO N. 11 - TITOLO DEL CORSO: DEBATE – CORSO AVANZATO

CORSO A DISTANZA

DESTINATARI e NUMERO DI ISCRITTI	Corsi di formazione avanzato sulla metodologia didattica "DEBATE" per docenti di scuola secondaria di I e di II grado. Fino a 50 docenti, che hanno già seguito almeno un corso di base di Debate.
OBIETTIVI	• Favorire l'innovazione didattica attraverso il vivere la classe come "comunità di ricerca" per la costituzione del self learning attraverso l'analisi critica delle fonti • Favorire la discussione peer to peer per attivare l'attitudine alla problematizzazione intesa come la capacità di porre domande nate dalla relazione tra dubbio e ricerca • Stimolare la curiosità per attivare la ricerca di documenti autorevoli su tematiche globali complesse • Favorire la divulgazione delle pratiche di Debate all'interno delle istituzioni scolastiche quale fondamentale momento di crescita delle conoscenze interdisciplinari, transdisciplinari, delle abilità di ricerca e analisi dei contenuti utili al dibattito, delle competenze trasversali e disciplinari • Fornire ai docenti gli strumenti utili ad inserire il Debate nella programmazione curricolare
CONTENUTI	• La comunicazione e il public speaking • Analisi delle strutture dell'argomentazione • Analisi e scomposizione critica di una fonte e conseguente problematizzazione mirata alla definizione di una mozione • Costruzione e decostruzione di un'argomentazione corretta • Analisi delle fallacie argomentative • Sviluppo di tecniche di confutazione • Utilizzo di documenti nell'ambito delle mozioni • Analisi del DEBATE anche tramite osservazione diretta delle esperienze di dibattito (in italiano e in inglese), sperimentazione del DEBATE: i topic, la preparazione, la giuria, la gara, il punteggio, le competenze di cittadinanza e le conoscenze disciplinari • La valutazione e la ricaduta in classe
DURATA	Tot. 25 ore – 1 CF
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	• Gruppi di lavoro a distanza • Supporto e monitoraggio nella predisposizione e produzione di materiali • Condivisione dei criteri di valutazione • Restituzione – condivisione degli esiti • Questionario di gradimento finale
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Sviluppo delle competenze acquisite • Il ruolo del coach e il ruolo del giudice • L'argomentazione, i topic, il public speaking

SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE - CORSI N. 10 e 11 INDICARE - PENA L'ESCLUSIONE - IL CORSO O I CORSI PER CUI CI SI CANDIDA	
Competenze generali definite attraverso un CV	Fino a 10 punti
Le seguenti voci devono essere certificate o autocertificate in forma autonoma. Non saranno desunte dai CV	
Corsi di formazione tenuti per docenti	1 punto per corso fino a un massimo di 20 punti
Corsi di formazione sul Debate tenuti	10 punti per corso fino a un massimo di 80 punti
Giudice di Debate a livello regionale (Olimpiadi)	1 punto per ogni presenza fino a un massimo di 5 punti
Giudice di Debate a livello nazionale (Olimpiadi)	5 punto per ogni presenza fino a un massimo di 20 punti
Massimo 135 punti	

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSO N. 12 - ASPETTI DIDATTICI DI BASE NELL'INSEGNAMENTO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - CORSO A DISTANZA

Destinatari	Docenti scuole infanzia
N. max iscritti	100 docenti
Abstract	<i>"Non ci sono più i bambini di una volta"</i>. Influenza del cambiamento del contesto sociale e culturale sullo sviluppo cognitivo e affettivo. <i>"Scuola dell'infanzia, un ambiente di apprendimento privilegiato"</i>. Fare scuola oggi. Il valore della continuità. Scuola dell'infanzia e l'ambiente di apprendimento. La scuola dell'infanzia e il bambino. L'imprescindibilità dall'esperienza concreta. I sistemi simbolici della nostra cultura. Ambiti e dimensioni di sviluppo del bambino dai tre ai sei anni. Quali abilità trasversali sviluppare e potenziare, sul piano concreto, durante la Scuola dell'infanzia e il primo anno della Scuola primaria. Ipotesi di raccordo con la scuola primaria.
Durata	25 ore - 1 CF
Articolazione	Attività a distanza incontro/lezione partecipata - incontri attività laboratoriale in team working per confronto su quanto emerso dall'incontro in plenaria alla luce delle realtà operative - approfondimento personale o collegiale - attività sperimentale in classe - documentazione e forme di restituzione alle scuole con valutazione della ricaduta nella singola scuola - incontro/restituzione

SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE - CORSO N. 12	
Competenze generali definite attraverso un CV	Fino a 10 punti
Le seguenti voci devono essere certificate o autocertificate in forma autonoma. Non saranno desunte dai CV	
Corsi di formazione tenuti per docenti di scuola dell'infanzia	1 punto per corso fino a un massimo di 20 punti
Pubblicazioni sulla scuola dell'infanzia	1 punto per ogni articolo pubblicato e 30 punti per ogni libro pubblicato fino a un massimo di 60 punti
Docenza in corsi universitari di Scienze della formazione	3 punti per ogni corso fino a un massimo di 12 punti
Docente universitario ordinario, associato o ricercatore a Scienze della formazione	40 punti
Massimo 142 punti	

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSO N. 13 – LINGUA INGLESE LIVELLO A 2

CORSO IN PRESENZA

DESTINATARI	Aperto a tutti i docenti – Fino a un massimo di 40 iscritti. 30 posti sono a disposizione delle Scuole aderenti a Collinrete.
OBIETTIVI	- Raggiungimento del livello A2 del QCER nella conoscenza della lingua inglese - Saper comunicare in inglese in situazione di vita quotidiana a livello base per visitare da turista un paese anglofono, socializzare con madrelingua inglesi e fare networking con colleghi inglesi. In particolare essere in grado di capire frasi ed espressioni comuni in relazione a soggetti di importanza immediata, come informazioni di base personali e familiari, fare acquisti, la geografia locale, il lavoro: comunicare in modo semplice e continuativo riguardo ad attività che richiedono uno scambio diretto di informazioni su questioni note e di routine; descrivere con parole semplici aspetti della propria formazione e provenienza, l'ambiente circostante e questioni in aree di urgenza immediata
CONTENUTI	Sviluppare le 4 abilità: ascoltare leggere parlare e scrivere per - Saper leggere cartelli, note, brevi e semplici testi in inglese - Saper scrivere brevi messaggi, note, email, cartoline su argomenti quotidiani - Saper identificare e selezionare le informazioni principali e alcune informazioni specifiche su argomenti quotidiani - Saper interagire oralmente in un dialogo o in una semplice conversazione su argomenti quotidiani e relativi alla propria esperienza
DURATA	30 ORE - 2 CF
UNITA' FORMATIVE/ PERCORSO DI FORMAZIONE	La scansione del corso verrà definita dal formatore in accordo con il Direttore del corso.
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	- Incontri in presenza; - Gruppi di lavoro laboratori in presenza;
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo direttore del corso • Predisporre i materiali • Privilegiare la modalità laboratoriale e la partecipazione attiva. • Valutare e discutere gli elaborati dei docenti • Sottoporre il corso a valutazione dei corsisti

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSI N. 14 e 15 – LINGUA INGLESE LIVELLO B 1

CORSI IN PRESENZA

DESTINATARI	Aperto a tutti i docenti – Fino a un massimo di 40 iscritti per ogni corso
OBIETTIVI	Lingua inglese livello B 1
DURATA	30 ORE - 2 CF
UNITA' FORMATIVE/ PERCORSO DI FORMAZIONE	La scansione del corso verrà definita dal formatore in accordo con il Direttore del corso.

ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	- Incontri in presenza; - Gruppi di lavoro laboratori in presenza;
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo direttore del corso • Predisporre i materiali • Privilegiare la modalità laboratoriale e la partecipazione attiva. • Valutare e discutere gli elaborati dei docenti • Sottoporre il corso a valutazione dei corsisti

**DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSO N. 16 – LINGUA INGLESE LIVELLO B 2**

CORSI IN PRESENZA

DESTINATARI	Aperto a tutti i docenti - Fino a un massimo di 40 iscritti con 30 posti riservate alle scuole di Collinrete
OBIETTIVI	Lingua inglese livello B 2
DURATA	30 ORE - 2 CF
UNITA' FORMATIVE/ PERCORSO DI FORMAZIONE	La scansione del corso verrà definita dal formatore in accordo con il Direttore del corso.
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	- Incontri in presenza; - Gruppi di lavoro laboratori in presenza;
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo direttore del corso • Predisporre i materiali • Privilegiare la modalità laboratoriale e la partecipazione attiva. • Valutare e discutere gli elaborati dei docenti • Sottoporre il corso a valutazione dei corsisti

SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE CORSI N. 13, 14, 15, 16

Condizioni preliminari: laurea in inglese magistrale o da vecchio ordinamento oppure essere lingua madre inglese ed aver conseguito una laurea. Ogni formatore può candidarsi a un solo corso relativo alla presente scheda. In caso di candidatura a più di un corso il candidato sarà escluso dalla selezione. In caso di più candidati con il medesimo punteggio si terrà conto della lingua madre. In caso di ulteriore parità verrà contrattualizzato il candidato più giovane.

Competenze generali definite attraverso un CV	Fino a 10 punti
<i>I punti di seguito indicati saranno attribuiti solo a fronte di specifiche certificazioni o autocertificazioni e non saranno desunti dal CV.</i>	
Esperienze pregresse	Per ogni incarico di docenza in corsi di formazione inerenti l'argomento 5 punti fino a un massimo di 40 Per ogni incarico di docenza universitaria in disciplina connessa con l'argomento del corso 10 punti fino a un massimo di 30
TOTALE	Massimo 80 punti

COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE
CORSO N. 17 - TITOLO DEL CORSO: LA GESTIONE DELLA CLASSE COMPLESSA

IN PRESENZA O A DISTANZA

DESTINATARI	Docenti di ogni ordine e grado - Massimo 30 iscritti
OBIETTIVI	• Migliorare le capacità comunicative e di relazione • Migliorare le capacità e competenze professionali di leggere le dinamiche di classe e attuare percorsi di promozione del ben-essere in classe • Implementare le conoscenze di metodi di lavoro inclusivi e di strumenti tecnologici per la gestione delle classi complesse • Implementare la capacità di lavorare in un gruppo complesso trasformandolo in una comunità di apprendimento
CONTENUTI	• La comunicazione efficace. Modelli e strategie verbali, paraverbali e non verbali. • Analisi degli stili comunicativi e di insegnamento. • Strumenti di lettura delle dinamiche del gruppo classe. • Elementi contestuali che favoriscono un clima positivo nel gruppo classe. • La conduzione della classe orientata verso l'empatia. • I fattori destabilizzanti il gruppo classe. Strumenti e strategie per intervenire in modo funzionale in presenza di alunni difficili • Analisi e gestione di casi. • Programmazione e predisposizione di materiali per attività da sperimentate in classe seguendo uno o più metodi di lavoro scelti dal gruppo • Sperimentazione in classe del lavoro di gruppo • Restituzione al gruppo
DURATA	Tot. 25 ore - 1 CF
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	• Incontri in presenza; • Gruppi di lavoro laboratori in presenza; • Studio di casi; • Sperimentazione in classe e valutazione della sperimentazione.
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo con il Direttore del corso • Predisporre i materiali • Privilegiare la modalità laboratoriale e la partecipazione attiva. • Valutare e discutere gli elaborati dei docenti • Sottoporre il corso a valutazione dei corsisti

SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE – CORSO N. 17

Competenze generali definite attraverso un CV	Fino a 10 punti
<i>I punti di seguito indicati saranno attribuiti solo a fronte di specifiche certificazioni o autocertificazioni e non saranno desunti dal CV.</i>	
Laurea magistrale specifica o laurea del vecchio ordinamento	110 e lode – punti 12 - Da 110 a scendere partendo da 11 punti in base alla valutazione conseguita
Attestati di partecipazione e/o superamento di verifica finale di corsi universitari, master o specializzazioni inerenti i contenuti del corso	5 punti per attestato fino ad un massimo di 15 punti (dimezzati in caso di autocertificazioni)

Esperienze pregresse	Per ogni incarico di docenza in corsi di formazione inerenti l'argomento 3 punti fino a un massimo di 12 punti Per ogni incarico di docenza in corsi di formazione affini 1 punto fino a un massimo di 3 punti Pubblicazioni di ricerca relative agli argomenti del corso – 1 punto per ogni pubblicazione fino a un massimo di 10 punti Per Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste – 10 punti
TOTALE	MAX 72 punti

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSO N. 18 - TITOLO DEL CORSO: COMUNICARE CON EFFICACIA

A DISTANZA

Destinatari	Docenti scuole infanzia e primarie Docenti scuole Secondarie di 1° e 2° grado
N. max iscritti	120 docenti
Abstract	La comunicazione tra adulti è diventata elemento nevralgico nella gestione di una comunità scolastica. Il corso prevede le seguenti finalità - essere consapevoli degli aspetti della comunicazione con l'altro - saper analizzare il proprio e altrui stile comunicativo - saper individuare le transazioni efficaci - saper attuare modalità comunicative e di leadership che creino consenso ed assunzione di responsabilità - saper rispondere in maniera corrispondente a quanto richiesto dal contesto in cui ci troviamo ad operare - saper difendersi dalle parole aggressive e accusatorie degli altri - comprendere le proprie difficoltà a livello comunicativo
Durata	n. 25 ore – 1CF
Articolazione	La scansione del percorso verrà condiviso dal Direttore del corso con il formatore

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA
CORSO N. 19 - TITOLO DEL CORSO: AUTOREGOLAZIONE IN CLASSE

A DISTANZA

N. max iscritti	120 docenti di ogni ordine e grado
Abstract	Si tratta di un ciclo di incontri laboratoriali, preceduto da un incontro in plenaria, tesi ad insegnare attraverso la metodica del "learning by doing" alcune tecniche dell'approccio cognitivo-comportamentale per affrontare le difficoltà di autocontrollo emotivo e comportamentale
Durata	n. 25 ore
Articolazione	- incontro/lezione partecipata - incontri attività laboratoriale in team working per confronto su quanto emerso dall'incontro in plenaria alla luce delle realtà operative - approfondimento personale o collegiale - attività sperimentale in classe - documentazione e forme di restituzione alle scuole con valutazione della ricaduta nella singola scuola - incontro/restituzione

SCHEDA UNITARIA DI VALUTAZIONE PER FORMATORE – CORSI 18 - 19
INDICARE – PENA L'ESCLUSIONE – IL CORSO O I CORSI PER CUI CI SI CANDIDA

CV	Fino a 10 punti
<i>I punti di seguito indicati saranno attribuiti solo a fronte di specifiche certificazioni o autocertificazioni e non saranno desunti dal CV.</i>	
Esperienze formative certificate sull'argomento	3 punti per corso frequentato fino a un massimo di 12 punti
Corsi di formazione tenuti sull'argomento	6 punti a corso tenuto fino a un massimo di 60 punti
Pubblicazioni sull'argomento	5 punti per ogni articolo o per capitolo di libro collettaneo e 30 punti per un libro proprio – Fino a un massimo di 50 punti
Massimo 132 punti	

COMPETENZE PER IL XXI SECOLO
CORSO N. 20 - TITOLO DEL CORSO: PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO – FORMAZIONE DEI TUTOR
CORSO A DISTANZA

DESTINATARI E NUMERO MASSIMO DI ISCRITTI PER CORSO	Fino a 220 docenti di Scuola secondaria
OBIETTIVI	• Conoscere il significato e le finalità dei PCTO • Conoscere le norme che regolano i PCTO • Declinare gli obiettivi dell'alternanza in forma di competenze attese da inserire nella programmazione didattica; • Acquisire la competenza progettuale dei percorsi/esperienze di PCTO (come si struttura in tutte le sue fasi di processo e di contenuto); • Saper gestire i PCTO in tutte le loro fasi, in un'ottica organizzativa e di coordinamento delle attività didattiche e delle esperienze lavorative; • Rafforzare la formazione alla certificazione congiunta (scuole e strutture ospitanti) delle competenze raggiunte in uscita; • Conoscere gli strumenti dell'alternanza quali ad esempio i Protocolli d'intesa sull'alternanza sottoscritti a livello centrale (MIUR) e periferico (USR).
CONTENUTI	• Cosa sono i PCTO. Conoscere le disposizioni normative vigenti in materia, le modalità di realizzazione ed i soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto. • Sicurezza e coperture assicurative. Comprendere il quadro di responsabilità e gli obblighi previsti in materia di formazione sulla sicurezza, sorveglianza sanitaria, vigilanza, coperture assicurative e responsabilità civile. • Valutazione e certificazione competenze acquisite. Essere in grado di valutare le competenze acquisite durante l'esperienza di alternanza, e inserire tali risultati nella valutazione complessiva di fine anno da parte del consiglio di classe. Verificare il livello di acquisizione delle competenze previste. • Modulistica operativa. Essere in grado di predisporre ed aggiornare la modulistica necessaria alla realizzazione del PCTO.
DURATA	25 ore - 1 CF
ELEMENTI METODOLOGICI IRRINUNCIABILI	• Lezione frontale con discussione/confronto • Lavoro e-learning • Lavori di gruppo con produzione di materiali • Documentazione finale
PRESTAZIONI RICHIESTE AL FORMATORE	• Provvedere alla progettazione esecutiva in accordo con il gruppo di progetto • Predisporre i materiali • Organizzare attività laboratoriali • Redigere il questionario di gradimento da somministrare on-line • Valutare e restituire i lavori prodotti dai docenti