

Al Dirigente scolastico dell'Istituto _____

di _____

per successiva trasmissione Al Dirigente dell'Ufficio
Ambito Territoriale per la provincia di _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/____ in servizio presso

l'Istituzione scolastica _____

in qualità di _____ (1) di scuola _____ (2)

con contratto a tempo ☐ indeterminato
☐ determinato fino al 31 agosto
☐ determinato fino al 30 giugno
☐ determinato fino al termine delle lezioni
☐ part time _____%

già in possesso dei seguenti titoli di studio

C H I E D E

la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio, di cui all'art. 3 del D.P.R. 395/1988, per l'anno solare **2022**, per la frequenza del sottoindicato corso di studi

- ☐ Corsi, comprensivi delle ore di tirocinio diretto, per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ad alunni disabili (per il personale docente abilitato e non abilitato);
- ☐ corsi di laurea di Scienze della Formazione per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria (vecchio e nuovo ordinamento - DM 249/2010)
- ☐ (solo personale ATA) frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale, di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- ☐ frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio in corsi post-universitari;
- ☐ corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea (massimo seconda, oltre a quella già conseguita), laurea triennale più eventuale laurea specialistica/magistrale compresi i corsi di laurea presso gli Istituti AFAM;
- ☐ corsi a distanza organizzati da Università Telematiche statali o legalmente riconosciute da enti/organismi riconosciuti dal MI, al conseguimento di un diploma di laurea, mediante utilizzo della piattaforma *online*;
- ☐ frequenza di corsi universitari finalizzati al conseguimento dei 24 CFU richiesti al personale docente per l'accesso ai concorsi della scuola secondaria di primo e secondo grado;
- ☐ frequenza di singoli corsi universitari finalizzati al conseguimento di ulteriori crediti formativi, ad integrazione del piano di studi, per l'ottenimento dell'abilitazione professionale all'insegnamento in altre classi di concorso.

Denominazione del corso _____

istituito o gestito da (3) _____

per il seguente anno di corso (4) _____

svolto ☐ in presenza ☐ esclusivamente online ☐ in modalità mista

DICHIARA

- ☐ di aver maturato la seguente anzianità di servizio, escluso l'anno scolastico in corso:

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		
Anni di ruolo	Anni di preruolo (5)	Totale

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	
Anni di servizio (5)	

- ☐ (per chi ha già fruito dei permessi per il corso di studio) di aver ottenuto il passaggio alla classe successiva del corso di studi frequentato;
- ☐ di aver ottenuto almeno 1/3 dei CFU previsti per l'anno del corso accademico di riferimento;
- ☐ di aver già ottenuto la concessione dei permessi per lo stesso corso per i seguenti _____ anni

Il/la sottoscritt____, in caso di concessione dei permessi, si impegna a produrre al Dirigente scolastico un prospetto mensile dal quale si evince il calendario dei permessi da fruire e la certificazione relativa.

Nel caso vengano richiesti permessi per il diritto allo studio per corsi il cui esito delle prove preselettive non è perfezionato al 15 novembre, il Dirigente scolastico accerterà l'effettiva iscrizione prima di concedere il relativo permesso.

Il/la sottoscritt____, ai sensi D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

_____, li, ____/____/____

Firma

- (1) Docente, Personale educativo, Personale ATA
- (2) dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado, Secondaria di II grado
- (3) Indicare lo stato giuridico dell'Università, della Scuola o dell'Ente che gestisce il corso
- (4) In caso di Corso di laurea precisare se si tratta di Laurea di primo livello o Laurea specialistica e precisare l'eventuale posizione di "fuori corso"
- (5) Inserire il servizio pre-ruolo effettuato; per il personale docente, ATA ed educativo conteggiare gli anni con almeno 180 giorni di servizio prestato.

Informazione e accesso ai dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ed in relazione ai dati personali di cui l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (USR FVG) entra in possesso per effetto della compilazione delle dichiarazioni sostitutive a cura del personale del comparto scuola che chiede di fruire dei permessi per il diritto allo studio anno 2020.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it).

2. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del trattamento sono gli Uffici Ambito Territoriale del Friuli Venezia Giulia

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) del Ministero dell'Istruzione nella sua articolazione centrale e periferica è individuato, con atto di designazione ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 (prot. n. 54 del 3 luglio 2020), nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione. Email: rpd@istruzione.it.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento di tutte le attività utili per la verifica dei requisiti del personale interessato alle summenzionate procedure.

5. TRASFERIMENTO DATI IN PAESI EXTRA-UE

I dati personali conferiti non saranno oggetto di trasferimento presso altri paesi europei o extra-europei.

6. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento, le persone fisiche degli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia per le finalità connesse alla gestione della procedura, ivi compresi i Dirigenti Tecnici con incarichi Ispettivi. Il trattamento dei dati può anche essere effettuato con l'ausilio di strumenti informatici da parte del personale incaricato presso gli Uffici di Ambito Territoriale onde assicurare l'efficienza del procedimento amministrativo.

I dati personali limitati al nome, cognome, data di nascita degli interessati saranno utilizzati per la formazione di elenchi graduati che saranno diffusi attraverso i siti istituzionali degli Uffici di Ambito Territoriale nella sezione dell'albo. Nessun altro dato personale o di particolare rilevanza sarà oggetto di diffusione.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati personali saranno quindi conservati per il periodo di validità delle graduatorie elaborate dagli Uffici di Ambito Territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia e per il tempo necessario agli eventuali accertamenti dei titoli dichiarati dagli interessati.

8. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

I dati conferiti non saranno trattati con strumenti decisionali automatizzati.

9. NATURA OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di prendere in carico, indi di valutare la domanda.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

11. DIRITTI DI RECLAMO

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire la competente autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

DATA.....FIRMA PER PRESA VISIONE