

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
LS "G. MARINELLI" – UDINE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 DPR 445/2000)**

Il/ la sottoscritto/ a _____ nato/a a _____
il _____ residente _____ via _____ n° _____
Tel. _____ cell. _____
mail _____

in qualità di :

- docente a tempo indeterminato in servizio presso _____
- docente a tempo determinato al 30/06/2022 o 31/08/2022 in servizio presso _____
- estraneo all'amministrazione in quanto (specificare) :
 - ☐ dipendente di altra pubblica Amministrazione presso _____
 - ☐ lavoratore autonomo/a con partita iva n. _____
 - ☐ altro : _____

DICHIARA

- ☐ di essere disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando **"SUPPORTO PSICOLOGICO per PERSONALE e STUDENTI nell' a.s. 2021/2022"** alle condizioni e nei termini previste dallo stesso;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____;
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di essere in possesso del numero di Codice Fiscale: _____;
- ☐ di essere retribuito dalla Direzione Terr. Economia e Finanze sede di _____ numero partita fissa _____ (per il personale appartenente all' Amm.ne scolastica);
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

DATA _____

Firma _____

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
LS "G. MARINELLI" – UDINE**

COMPENSO ECONOMICO

Il/ la sottoscritto/ a _____ cod. fisc.: _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
tel _____ cell. _____ e mail _____

in qualità di estraneo all'amministrazione in quanto (specificare):

- ☐ dipendente di altra pubblica amministrazione presso _____
☐ lavoratore autonomo/a con partita iva n. _____
☐ altro : _____

dichiaratosi disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando **SUPPORTO PSICOLOGICO per PERSONALE e STUDENTI nell' a.s. 2021/2022** alle condizioni e nei termini previste dallo stesso.

Dichiara di accettare il compenso annuo onnicomprensivo di € 3500,00 nel caso di aggiudicazione del presente bando.

DATA _____

FIRMA

Il/La sottoscritto/a _____ cod.fisc. _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
Via _____ n. _____ Tel. _____ cell. _____
mail _____

di professione

[illegible]

- ☐ di essere un dipendente pubblico in attività di servizio e di aver ricevuto l'incarico a titolo personale e, pertanto, **allega l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;**
- ☐ di non essere dipendente di una pubblica Amministrazione;
- ☐ di essere in possesso di partita IVA n. _____ in qualità di lavoratore autonomo/libero professionista e di essere tenuto all'emissione di regolare fattura;
- ☐ di essere un professionista che esercita abitualmente attività di lavoro autonomo;

Data

FIRMA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
LS "G. MARINELLI" – UDINE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DURC

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

in qualità di _____ dell'impresa _____

con sede in _____ codice fiscale e partita IVA _____

relativamente alla propria correttezza contributiva nei confronti dell'INPS e INAIL ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- ☐ che l'Impresa risulta regolare ai fini del D.U.R.C. in quanto:
- iscritta all'INPS - sede di _____ con PC/matricola n. _____
 - assicurata all'INAIL - sede di _____ con codice ditta n. _____

☐ che esiste la correttezza degli adempimenti mensili o comunque periodici relativi ai versamenti contributivi;

☐ che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

OVVERO

- ☐ che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'Ente ed a tal frase si forniscono i relativi estremi: (specificare L'Ente e gli estremi dell'atto):

(Indicare con una "X" la modalità prescelta e compilare con tutti i dati richiesti)

DATA _____

FIRMA _____

NOTE: _____

ALLEGARE: FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO



Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 – COD. MECC. UDPS010008

e-mail: udps010008@istruzione.it - PEC: udps010008@pec.istruzione.it sito: www.liceomarinelli.gov.it

Informativa privacy

Oggetto: **Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, del D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD")**

Spett.le Fornitore dott.

come previsto dalle leggi vigenti, desideriamo informarla sul trattamento dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti, comunicandole quanto segue:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Liceo Scientifico Statale Giovanni Marinelli (di seguito denominato "Scuola"), viale Leonardo da Vinci n. 4 cap. 33100, Udine (UD), C.F. n. 80006880308

Per contattare il Titolare in materia di *privacy* è possibile scrivere a: udps010008@istruzione.it

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD/DPO) è contattabile all'indirizzo: DPOeprivacy@protonmail.com

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Autorizzati al trattamento è nella sede sopra citata.

2. Dati personali oggetto del trattamento

Per l'esecuzione e l'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto di fornitura di beni e/o di prestazione d'opera e di altri servizi in essere tra Lei e la Scuola, utilizziamo i Suoi Dati identificativi tra cui i recapiti (domicilio, telefono ed e-mail), i dati fiscali e quelli bancari eventualmente necessari per i pagamenti.

Il Titolare potrà trattare anche suoi dati personali particolari (dati giudiziari).

3. Finalità, base giuridica e natura del trattamento

La raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali comuni sono effettuati per:

- l'esecuzione delle prestazioni contrattualmente convenute, per verificare l'andamento dei rapporti contrattuali nonché i rischi ad essi connessi;
- l'esecuzione degli obblighi di natura gestionale, amministrativa e contabile relativi al contratto e alla Scuola;
- l'interesse legittimo del Titolare;
- l'assolvimento di obblighi previsti da leggi dello Stato, regolamenti e normative comunitarie (da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di controllo o di vigilanza (il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato).

Il conferimento di suddetti dati è essenziale per la definizione e per l'esecuzione del contratto: la mancata comunicazione comporterà l'impossibilità di commissionare la fornitura.

I dati da Lei forniti, saranno trattati attenendosi ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, proporzionalità e trasparenza per la gestione del rapporto e per dare seguito alle Sue richieste.

Il Titolare non utilizza processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.

4. Destinatari

I Suoi dati personali comuni saranno trattati in forma cartacea, informatica o telematica dal personale interno e dai collaboratori esterni alla Scuola autorizzati al trattamento. L'elenco è disponibile presso la sede del Titolare.

I dati potranno essere raccolti anche presso altri soggetti con cui il Titolare collabora o è convenzionato.

I dati potrebbero inoltre essere comunicati a nostri fornitori di servizi quali, società di servizi informatici, società di *outsourcing*, consulenti e liberi professionisti, assicurazioni, società di recupero crediti, società di controllo frodi, enti



Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 – COD. MECC. UDPS010008

e-mail: udps010008@istruzione.it - PEC: udps010008@pec.istruzione.it sito: www.liceomarinelli.gov.it

e/o patronati, aziende, società, associazioni, cooperative, fondazioni da noi nominati Responsabili dello specifico trattamento ed il cui elenco è a Sua disposizione presso la sede del Titolare.

I Suoi dati saranno comunicati alle Autorità ed Enti pubblici nei casi previsti dalle leggi.

I dati non saranno diffusi.

5. Trasferimento dati

Alcuni dei Suoi dati personali comuni potrebbero essere trasferiti a soggetti di un Paese terzo posto al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Il Titolare assicura che il trattamento di tali dati avviene nel rispetto del GDPR e della normativa applicabile.

6. Conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati fino alla cessazione dell'attività del Titolare e nel rispetto degli obblighi di legge.

I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati o trasformati in forma anonima. I sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo degli stessi.

7. Suoi Diritti

In qualità di interessato, può esercitare i diritti di cui all'art. 15 GDPR secondo cui:

- può ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- può ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- può ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- può opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

FIRMA PER RICEVUTA