



Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 - COD. MECC. UDPS010008 - COD. IPA UFYXMC

e-mail: UDPS010008@istruzione.it - PEC: udps010008@pec.istruzione.it

sito: www.liceomarinelli.edu.it

Istituto Scolastico dotato di personalità giuridica (decr. Prov. le prot. n. 347/A23 bis del 21.06.00)



Prot. n. 3392/C14

Udine, 13/06/2022

Agli Atti

All'Albo

Al Sito web

Oggetto: Avviso selezione personale esterno per la figura professionale di supporto contabile per la gestione dei PON attualmente in corso, da chiudere sul Sistema Informativo Fondi (SIF) e sulla piattaforma GPU, per la gestione dei progetti PNSD e per la gestione dei progetti presenti nel PTOF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/2017, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modificazioni e integrazioni, concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 59 del 15/03/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 107 del 13/07/2015, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Regolamento (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e il Regolamento (UE) n. 2020/2221 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti del 14/09/2021 n. 4 e la Delibera del Consiglio di Istituto del 06/10/2021 n. 6 con le quali sono stati approvati i progetti PON e il loro inserimento nel PTOF;
- VISTA** l'Assunzione in bilancio 2021 della somma relativa ai progetti PON finanziati con Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 06/10/2021;
- VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico Stefano Stefanel quale Responsabile Unico del Procedimento;
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con nel Consiglio d'Istituto del 07/02/2022;
- ATTESA** La necessità di reclutare la figura di ESPERTO per supporto attività Amministrativo Contabile per le Rendicontazioni di chiusura anno scolastico e dei PON attualmente in corso, da chiudere sul Sistema Informativo Fondi (SIF) e sulla piattaforma GPU;



Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 - COD. MECC. UDPS010008 - COD. IPA UFYXMC

e-mail: UDPS010008@istruzione.it - PEC: udps010008@pec.istruzione.it

sito: www.liceomarinelli.edu.it

Istituto Scolastico dotato di personalità giuridica (decr. Provv.le prot. n. 347/A23 bis del 21.06.00)



EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

n. 1 esperto per supporto attività **Amministrativo-Contabile**, per la gestione dei PON attualmente in corso, da chiudere sul Sistema Informativo Fondi (SIF) e sulla piattaforma GPU, per la gestione dei progetti PNSD e per la gestione dei progetti presenti nel PTOF

Articolo 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno tutte le pratiche contabili relativi alla rendicontazione e chiusura dei PON in corso e la creazione di Cert e Rend sulla piattaforma del SIF e chiusura dei moduli dei Progetti PON in GPU;

Articolo 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato all'individuazione del personale scolastico al quale attribuire incarico di supporto amministrativo contabile interfacciandosi con il Dirigente Scolastico e gli Assistenti Amministrativi per tutte le problematiche **Amministrativo / Contabili** connesse alla gestione delle attività in questione. È fondamentale conoscere adeguatamente tutte le piattaforme di Rendicontazione, come, ad esempio, il Sistema Informativo Fondi (SIF), ottima conoscenza della piattaforma GPU e tutte le procedure di gestione degli acquisti MEPA, come l'acquisizione SMART CIG sul sito dell'ANAC (autorità nazionale anticorruzione), la verifica regolarità contributiva (DURC), gestione bandi di concorso e la creazione di RDO in piattaforma MEPA.

Art. 3 – Periodo contrattuale previsto

Dal 27 giugno 2022 al 31 agosto 2022.

Art. 4 – Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

L'esperto dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione delle piattaforme telematiche per la gestione delle pratiche di avvio per il nuovo anno scolastico e gestione della piattaforma telematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

Art. 5 – Criteri di valutazione

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

Titoli	Descrizione	Punteggi
Titoli di Accesso	Diploma	(come titolo di accesso, rapportato a 10)



Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 - COD. MECC. UDPS010008 - COD. IPA UFYXMC

e-mail: UDPS010008@istruzione.it - PEC: udps010008@pec.istruzione.it

sito: www.liceomarinelli.edu.it

Istituto Scolastico dotato di personalità giuridica (decr. Prov. le prot. n. 347/A23 bis del 21.06.00)



Altri Titoli culturali	Laurea Triennale e Specialistica	2
Certificazioni informatiche	ECDL, Eipass 7 moduli	0.50
Altri titoli	Attestato di partecipazione a corsi di formazione sulle attività richieste	1 massimo 3 attestati
Esperienze professionali	Pregresse esperienze lavorative svolte nello stesso plesso in anni precedenti	1 punto per esperienza fino ad max di punti 3

Art. 6 — Gestione risorse economiche

La retribuzione sarà di € 14,50 L.D. oraria (19,24 € L.S. oraria). Le ore da effettuare saranno 36 ore settimanali. Si precisa che non sono previste ferie. Verranno retribuite le ore effettivamente svolte, come da timbrature.

Le candidature dovranno essere inoltrate all'indirizzo udps010008@istruzione.it entro e non oltre il 20 giugno 2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefano STEFANEL